

Znak sprawy: ZEUK.261.4.2026

ZAMAWIAJĄCY:
Zakład Eksploatacji Urządzeń Komunalnych Sp. z o.o.
ul. Zbąszyńska 15
64-212 Siedlec
tel./fax +48 68 384 80 80
E-MAIL: zeuk@siedlec.pl
NIP 9231665135
REGON 301066285
www.zeuk.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z dostępem nieograniczonym przy wartości zamówienia poniżej progów unijnych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż progi unijne wprowadzonego Uchwałą nr 1/2026 Zarządu Zakładu Eksploatacji Urządzeń Komunalnych Spółka z o.o. z siedzibą w Siedlcu z dnia 20.01.2026 r.

Nazwa postępowania:

Realizacja Zadania 4. Wdrożenie eBOK i zdalnego odczytu wodomierzy w m. Kiełpiny

Zadanie:

Zadanie 4. Wdrożenie eBOK i zdalnego odczytu wodomierzy w m. Kiełpiny

Projekt:

Poprawa jakości dostaw wody na terenie gminy Siedlec poprzez rozbudowę systemu zaopatrzenia w wodę w zbiorniki magazynujące na SUW w Siedlcu i Tuchorzy połączona z rozbudową sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na nowym osiedlu w m. Siedlec oraz rozwój infrastruktury wykorzystującej rozwiązania cyfrowe poprzez wdrożenie eBOK i zdalnego odczytu wodomierzy w m. Kiełpiny

Siedlec, 28.04.2026 r.

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa: Zakład Eksploatacji Urządzeń Komunalnych Sp. z o.o.
Adres: ul. Zbąszyńska 15
64-212 Siedlec
Numer telefonu: + 48 68 384 80 80
Adres poczty elektronicznej: zeuk@siedlec.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1301908>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej.

Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1301908>

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z dostępem nieograniczonym przy wartości zamówienia poniżej progów unijnych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż progi unijne wprowadzonego Uchwałą nr 1/2026 Zarządu Zakładu Eksploatacji Urządzeń Komunalnych Spółka z o.o. z siedzibą w Siedlcu z dnia 20.01.2026 r.

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający zaznacza, że umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana pod warunkiem podpisania umowy z UMWW w Poznaniu ws. przyznania pomocy ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności w zakresie inwestycji w zrównoważoną gospodarką wodno-ściekową na terenach wiejskich.

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja zadania polegającego na wdrożeniu systemu zdalnego odczytu wodomierzy wraz z uruchomieniem Elektronicznego Biura Obsługi Klienta (eBOK) oraz integracją z funkcjonującym systemem dziedziny mikroBIT w Zakładzie Eksploatacji Urządzeń Komunalnych Spółka z o.o. Siedlec.

Zakres zamówienia obejmuje dostawę, montaż, konfigurację, integrację, uruchomienie oraz przeszkolenie użytkowników w zakresie wdrażanych rozwiązań, w tym:

1. zakup i montaż 249 szt. wodomierzy z modułem zdalnego odczytu;

2. zakup skanera do odczytu danych z modułów (1 szt.),
3. zakup tabletu do odczytu i konfiguracji urządzeń pomiarowych (1 szt.),
4. zakup systemu telemetrycznego agregującego dane (1 szt.),
5. zakup i wdrożenie systemu eBOK z 14 e-usługami na 5 poziomie dojrzałości,
6. zakup serwera – 1 szt.,
7. instalacja systemu ERP – 1 szt.

Serwer z systemem zainstalowany zostanie w siedzibie ZEUK Sp. z o.o. tj. w miejscowości Siedlec przy ul. Zbąszyńskiej 15 (64-212 Siedlec).

System radiowego odczytu wodomierzy (system agregujący dane) zostanie zintegrowany z obecnym systemem dziedzinowym mikroBIT.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ. Wskazanie w dokumentacji przykładowych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów lub urządzeń lub rozwiązań, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji których dotyczy. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów techniczno-użytkowych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Wskazanie (o ile nastąpiło w opisie przedmiotu zamówienia) znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych należy traktować wyłącznie jako przykładowe z możliwością zastosowania materiałów,

urządzeń równoważnych, tj. o parametrach technicznych, użytkowych, funkcjonalnych, jakościowych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wszystkie przewidziane w dokumentacji przetargowej parametry i wymogi techniczne materiałów i urządzeń są parametrami minimalnymi. Do wszystkich znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia dopisuje się wyrazy „lub równoważne”.

Wykonawca nie może wykorzystywać na swoją korzyść jakichkolwiek błędów lub braków w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a o ich wykryciu winien bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego, który zdecyduje o możliwości dokonania zmian lub uzupełnień.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia i związania ofertą

1. Termin realizacji zamówienia: **do 10.06.2026 r.** Za termin zakończenia uznaje się datę zgłoszenia zadania do odbioru.
2. Termin związania ofertą: 30 dni. Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się pisemnie do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni. Wraz z przedłużeniem terminu związania ofertą Wykonawca będzie zobowiązany przedłużyć wadium.

Rozdział VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

Rozdział VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1301908>

2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**.
3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na **platformazakupowa.pl**, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) **platformazakupowa.pl** działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Rozdział VIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Hieronim Birk
Kinga Wilk-Musielak
tel. 68 384 80 80

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferty składa się elektronicznie, tj.:

1) ofertę należy uprzednio sporządzić w postaci papierowej i podpisać własnoręcznie, a następnie przesłać plik w postaci skanu za pomocą **platformazakupowa.pl** lub

2) ofertę podpisać elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przesłać podpisany plik za pomocą platformazakupowa.pl. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty, Wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie (na każdym załączonym pliku osobno), który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl).

2. Wraz z ofertą należy złożyć dokument potwierdzający, że osoba składająca ofertę jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (wpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwa, itp.). W przypadku nie złożenia ww. dokumentów, podlegają one uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego.

3. Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ. W przypadku nie złożenia ww. oświadczenia, podlega one uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego. Błędy w złożonym oświadczeniu również podlegają uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego.

4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictwo muszą być złożone w sposób, o którym mowa w pkt 1.

5. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3) Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.

4) Wszelką korespondencję Zamawiający kieruje do pełnomocnika.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6) Dokumenty wspólne takie jak: formularz ofertowy składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie musi być złożone w sposób, o którym mowa w pkt 1.

7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.

8. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być w języku polskim.

Rozdział X. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na **platformazakupowa.pl** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1301908> do dnia **06.05.2026 r. do godz. 10.00.**

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **06.05.2026 r. o godz. 10.15.**

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Otwarcie ofert jest niejawne.

Rozdział XI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514), zwana dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XII. Przesłanki odrzucenia ofert

Zamawiający odrzuci ofertę w niniejszym postępowaniu, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

- b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
- c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) jej treść jest niezgodna ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, np.: nie zawiera kosztorysu ofertowego lub kosztorys jest niekompletny, nie została podpisana w sposób wskazany w SWZ;
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
- 6) Wykonawca nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą i nie przedłużył wadium;
- 7) oferta wykonawcy zawiera rażąco niską cenę i Wykonawca nie udzielił wyjaśnień odnośnie zaproponowanej w ofercie ceny lub wyjaśnienia są niekompletne,
- 8) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy (jeżeli wadium jest wymagane).

Rozdział XIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej

Opis spełnienia warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) zrealizował (rozpoczął i zakończył) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 dostawę na minimum 150 sztuk wodomierzy z modułami radiowymi (objętą jedną umową) wraz z montażem i wdrożeniem systemu zdalnego odczytu. Wykazana przez Wykonawcę dostawa może być świadczeniem okresowym lub ciągłym, która spełnia powyższy warunek, a dostawa wykonywana jest nadal. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełnić wymogi określone przez Zamawiającego w ww. warunku.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

4. Podwykonawcy:

1. Wykonawca może zrealizować zamówienie przy pomocy Podwykonawców.

2. Zamawiający odpowiada solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, chyba że w ciągu trzydziestu dni od dnia doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia Zamawiający złożył Podwykonawcy i Wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez Podwykonawcę.

Rozdział XIV. Informacje o dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:

1) w zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego:

a) wykaz co najmniej 1 dostawy na minimum 150 sztuk wodomierzy z modułami radiowymi (objętą jedną umową) wraz z montażem i wdrożeniem systemu zdalnego odczytu (wykazana

przez Wykonawcę dostawa może być świadczeniem okresowym lub ciągłym, która spełnia powyższy warunek, a dostawa wykonywana jest nadal; w takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełnić wymogi określone przez Zamawiającego w ww. warunku), wykonanej, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanej, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana lub jest wykonywana, oraz załączeniem dowodów określających, czy ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – *według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania wraz z wezwaniem Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów.*

2. Powyższe dokumenty przekazuje się za pomocą platformazakupowa.pl. i powinny być podpisane własnoręcznie oraz zeskanowane lub opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni od dnia wezwania**, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia (wraz z ofertą), dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, podmiotowych środków dowodowych lub innych złożonych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

Rozdział XV. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty (brutto) jest **ceną ryczałtową** i obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także zaleca się sprawdzenie warunków wykonania zamówienia (również w terenie) w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

3. Ostateczną cenę oferty stanowi cena brutto. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN).

4. Cena oferty winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wykonawca musi uwzględnić w swojej ofercie przewidywalny wzrost cen materiałów, paliw, energii itp. oraz innych kosztów mogących mieć miejsce w czasie realizacji umowy.

6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że cena oferty jest co najmniej o 30% niższa od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek VAT, Zamawiający może wszcząć procedurę odnośnie rażąco niskiej ceny. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o udzielenie wyjaśnień. Nieudzielenie wyjaśnień lub złożenie wyjaśnień niekompletnych skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Rozdział XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

1) cena 60 pkt

2) okres gwarancji jakości 40 pkt.

2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ceny ustalony będzie wg wzoru, w skali do 60 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60$ pkt, gdzie:

C - ilość punktów za cenę

C_{ncb} - najniższa cena brutto

C_{bob} - cena brutto oferty badanej

3. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium okresu gwarancji jakości ustalony będzie w skali do 40 punktów w następujący sposób:

$G = (G_b/G_n) \times 40$ pkt, gdzie:

G – ilość punktów za gwarancję jakości

Gb – okres gwarancji jakości oferty badanej

Gn – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji jakości

Przy ocenie gwarancji jakości punktowany będzie okres gwarancji nie krótszy niż 5 lat i nie dłuższy niż 10 lat. Oferta proponująca okres gwarancji krótszy niż 5 lat otrzyma 0 pkt. Oferta proponująca okres gwarancji 10 lat lub dłuższy okres gwarancji otrzyma maksymalnie 40 punktów. Liczba punktów dla pozostałych ofert będzie proporcjonalna do okresu udzielonej gwarancji i wyliczona według ww. wzoru matematycznego. Oceniany będzie okres udzielonej gwarancji jakości wyrażony w latach.

4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

Rozdział XVII. Wyjaśnienie treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone za pośrednictwem: **platformazakupowa.pl**.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, za pośrednictwem: **platformazakupowa.pl**.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni za pośrednictwem: **platformazakupowa.pl**.

Rozdział XVIII. Podstawy unieważnienia postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
- 3) cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie jest możliwe z uwagi na nieprzyznanie zewnętrznych środków finansowych;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;

7) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeśli ponowna ocena i wybór kolejnego Wykonawcy nie jest możliwy.

Rozdział XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 3** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Umowa będzie zawierana w formie pisemnej (albo w siedzibie Zamawiającego albo poprzez przesłanie sobie wzajemnie podpisanych formularzy).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie.
4. Uchylenie się od zawarcia umowy lub niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wybranego Wykonawcę będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami (jeżeli było wymagane).

Rozdział XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej w rozumieniu ustawy Pzp.

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 26 9660 0007 0005 9486 2000 0010. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego);
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty **w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu**. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu

potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego (czynność ta skróci czas badania ofert).

5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, Zamawiający odrzuci ofertę.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, za wyjątkiem Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą. Zwrot wadium Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą następuje po podpisaniu umowy. Możliwe jest zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia na wniosek Wykonawcy.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, odmówi podpisania umowy.

Rozdział XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 4% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach, tj.:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksla, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych, przez ustanowienie zastawu na rejestrowego.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. O zmianie formy zabezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, nie jest jednak wymagana zmiana umowy w formie aneksu.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 26 9660 0007 0005 9486 2000 0010.

9. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w postaci oryginału (w formie papierowej lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym), przez Wykonawcę odpowiednio do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem: **platformazakupowa.pl**, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

10. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

11. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten czas, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Wypłata, o której mowa w pkt 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

14. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

- nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- kwota gwarancji lub poręczenia,

- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 11 powyżej,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 11 i 12, tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli Wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

Rozdział XXIII. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania (RODO)

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wdrożenie eBOK i zdalnego odczytu wodomierzy w m. Kiełpiny.
3. Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 2 powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
6. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Anna Antoszek tel. 533-494-001, e-mail: anna.antoszek@ci24.pl
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór oferty,

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór umowy

Załącznik nr 4 do SWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia